



ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТ“

5400, гр. Севлиево, ул. "Дядо Филю Радев" №9
тел. 0675/ 32861/60/ 32856/57/
е-мил: odz.prolet_sv@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Виолета Василева

Директор на ДГ "Пролет", Севлиево
Заповед № 344 / 13.09.2021г.



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

Детска градина "ПРОЛЕТ" - гр. Севлиево

за учебната 2021/2022 година

Приет на Педагогически съвет с Протокол №01 от 10.09.2021г.г.

Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

Цялостната дейност на детска градина „Пролет“ - Севлиево, през изминалата учебна година, беше насочена към изпълнение на годишния план, който е част от стратегията за развитие на образователната институция. Чрез активното участие на всички служители, той беше изпълнен при отличното взаимодействие между всички участници в образователния процес – екип на детската градина, родители, Обществен съвет и други институции/организации с които предучилищното учебно заведение има връзки и отношения.

Всички разписани дейности в плановете на детската градина бяха реализирани и отчетени чрез писмени доклади пред РУО, Обществен и Педагогически съвет. Направен е отчет на изпълнението на стратегията и плана за действие и финансиране пред Обществения и Педагогически съвет. Въведено е приобщаващо образование и управление на качеството на институцията. Поддържа се сайта на детската градина, а всяка детска група има затворена електронна група за информация на родителите. Постановените цели и задачи са осъществени. Констатира се добро качество на работата и изпълнение на стратегическите цели.

През учебната 2020/2021 г. в детска градина „Пролет“ се обучаваха и възпитаваха 223 деца, от които 93 за задължителна подготовка – 49 деца ПГ - 5 г. и 44 деца – ПГ - 6 г. В началото на годината бяха приети 223 деца. Не се наблюдаваше голямо движение на децата от детската градина. Групите в детската градина са сформирани основно по възрастов принцип. Работеше се по пълния обхват на децата за задължителна предучилищна възраст, които са в района на детската градина.

През учебната 2020/2021 г. функционираха 10 групи в двете сгради на образователната институция: „Пролет“ №1 с 4 градински и 1 яслена групи и „Пролет“ №2 с 4 градински и една яслена групи. За децата се грижиха общо 36 броя персонал към детската градина и 6 медицински сестри към Община Севлиево.

Издадени са 44 удостоверение за завършена подготвителна група. Всички деца са с достатъчна училищна готовност. През годината децата от детската градина получиха множество награди/дипломи/грамоти от вътрешни, общински, областни, национални и международни конкурси, форуми, фестивали и др.

Силни страни, постижения и резултати:

- ✓ Много добра подготовка на децата за учителите на групите, доказана на база диагностика на децата;
- ✓ Квалифициран и отговорен педагогически екип;
- ✓ Гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления;
- ✓ Научно издържана и актуална вътрешно-методическа и външно-методическа дейност;
- ✓ Създадени много добри условия за индивидуалното развитие на всяко дете и група в детската градина, основани на творческа свобода за деца и педагози;
- ✓ Добра интеграция на децата и създадена подкрепяща среда, толерантност и професионално отношение към всички деца;
- ✓ Много добра информираност и комуникация с персонала на детската градина, добър психоклимат;
- ✓ Добро сътрудничество и взаимодействие с родителите и Обществения съвет;
- ✓ Добро сътрудничество с всички образователи и други институции в община Севлиево и НПО;
- ✓ Подобрена материално-техническа база;
- ✓ Добра дидактична база – осигуреност с ИКТ;
- ✓ Здравословно хранене;

Слаби страни:

- ✓ Спазване на правилата в детската градина от всички участници;
- ✓ Търсене на нови форми за работа с родителите;
- ✓ Необходимост от повече ИКТ за образователния процес;
- ✓ Не достатъчен опит и практика по прилагане на Наредбата за приобщаващо образование;
- ✓ Недостатъчни финансови средства за обогатяване на МТБ;
- ✓ Недостатъчни финансови средства от държавна дейност за назначаване на психолог, логопед, ресурсен учител, заместници на отпуски на персонала.

Препоръки за бъдеща дейност към педагогическия екип на база оценка на състоянието:

- Всеки педагогически специалист да внедряват в своята работа Наредбата за приобщаващо образование и да се спазват ДОС към ЗПУО;
- Да се обърща по-голямо внимание на физическата активност на децата;

- Да се създават навици на децата и да се спазват правилата в детската група от всички участници в образователния процес;
- Да се внедряват ИКТ в ежедневния процес на работата;
- Да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към живота на детската градина, така че те да се чувстват участници в предучилищното образование;
- Средата в групите да дава самостоятелност на детето; свободен достъп до материали и играчки; право на избор на дейност от всяко дете;
- Да се обновяват и разнообразяват кътовете за дейности по интереси за децата и за родителите;
- Да се дава равна възможност за приобщаване на всяко дете и родител.

Извод за учебната 2020/2021 г.:

Чрез създадената ефективна организация и прилагане на принципа на субсидиарността, детската градина е в състояние да решава поставените си цели и задачи от стратегията. Отговорно е отношението на целия екип за предоставянето на качествено образование на децата, както и за повишаване конкурентноспособността на образователната институция, която е с изграден имидж в обществото.

Учебна 2021/2022 година

Мисия на детската градина

Предучилищното образование в ДГ „Пролет“ създава условия за цялостно развитие на детската личност. Предучилищното образование полага основите за учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

- Да създава условия за цялостно развитие на детската личност.

- Придобиване съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.
- Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в детската градина.

Основна ценност в ДГ „Пролет“, Севлиево Е ДЕТЕТО – неговото здраве, възпитание, образование и социализация.

Визия на детската градина

Утвърждаване на детска градина „Пролет“ като модернизирана образователната институция, осигуряваща достъпно и качествено образование за развитието личността на детето чрез:

- осигуряване условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 2 до 7 годишна възраст;
- подобряване на качествени характеристики на работещите в ДГ „Пролет“ чрез квалификация;
- загриженост, професионализъм, последователност и актуалност на политиката на детската градина в името на детето;
- утвърждаване на детската градина в общественото пространство като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция; като среда за социо-културна и образователна работа; като център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители;
- организиране на допълнителни дейности, които не са дейност на детската градина според интересите и заложбите на децата.

Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

Цели:

- 1. Постигане на европейско качество на образованието чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.**
- 2. Развиване на условия и среда за реализиране на образователната концепция „Учене през целия живот“ чрез формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.**

Подцели:

1. Създаване на условия и среда за реализиране на потенциала на всяко дете.
2. Приобщаване на образованието за всяко дете.
3. Успешно взаимодействие и сътрудничество с родителите на децата и превръщането им в участници в образователния процес;
4. Междунституционална политика по обхващане и задържане на децата в детската градина/ ЗП; намаляване процента на отпадналите и преждевременно напусналите образователната система;
5. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.
6. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията му.
7. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозна идентичност на всеки гражданин.

Основни задачи:

1. Да се осигури среда за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование. Да се използват съвременни интерактивни методи и подходи в процеса на педагогическото взаимодействие. Да се въвеждат нетрадиционни, интерактивни техники за работа с „нестандартните“ деца.
2. Да се осигури обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата. Да се извърши ранно оценяване на децата от 3 години до 3 и 6 месеца чрез скрининг за определяне на риска от възникване на обучителни затруднения, а на децата на 5 и 6 година, на които не е правена такава оценка да се извърши оценка на риска от обучителни затруднения. Да се осъществи допълнителна подкрепа на децата със СОП.
3. Да се повиши качеството на предучилищното образование и подготовката на децата за училище. Да се проследяват постиженията на децата във всяка възрастова група и отразяват в портфолио за всяко дете.
4. Да се осъществява гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование на децата.
5. Да се създават условия за всеобхватно и качествено обучение на децата чрез развитието на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и дейности, които не са дейност на детската градина с цел ранно откриване на

заложбите на децата и техния талант. Да се мотивират децата за личностна изява и постижения чрез подкрепа от участниците в образователния процес.

6. Да се засили сътрудничеството и взаимодействието между участниците в предучилищното образование: учители, директор, други педагогически специалисти, родители, образователни институции, НПО и др. за реализиране на стратегическите цели. Да се провежда успешна междучинституционална политика по обхващане и задържане на деца в образованието в задължителна предучилищна възраст.

7. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичният кодекс на детската общност; механизъм за противодействие на тормоза между децата и етичният кодекс на ДТ „Пролет“ за участниците в образователния процес на детската градина.

8. Да се създават условия за развиваща професионална квалификация на педагогическите и непедагогическите специалисти чрез „Учене през целия живот“, насочена към реализиране на стратегическите цели. Да се формира висококвалифициран колектив от служители, който да е гаранция за конкурентноспособност на детската градина.

9. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес – прозрачност на управлението, информараност на участниците.

Приоритети на детската градина за учебната година:

1. За детето:

Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му чрез приобщаващо образование;

2. За семейството:

Преход от обект в субект – участник на осъществяването на предучилищното образование, приобщаване към живота и дейността на детската градина чрез пряко участие във всеки етап от реализацията му с приоритетно издигане авторитета на семейството и учителя.

3. За екипа:

Познаване и прилагане на законовата и нормативната уредба; прозрачност в управлението на процесите и дейността и участие в тях на всеки от екипа; обсъществяване на иновативни, интерактивни и ефективни практики и програми; придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация; квалификация и мотивация за професионално развитие.

Организация на групите за учебната 2020/2021 г.

Страна	Име на групата	Възрастова група	Брой деца	Учители, детски групи	Помощник - възпитател
Стр. 1	„Бамби“	ясла	25	М.с. Жанета Колева М.с. Пенка Тодорова	Христинка Тупанкова Маргарита Илиева
	„Малките лъвчета“	II	16	Даниела Гошева Иванка Колева	Мария Драшкова
	„Смехорани“	III	22	Петя Караванова Павлина Велчева	Галяна Маринова
	„Дъга“	IV	25	Силвия Минкова Диана Иванова	Фани Андреева
	„Бърборино“	I	19	Павлина Милчева Десислава Мариннова	Веселина Стойчева
	Стр. 2	„Кети“	ясла	24	М.с. Светла Стоянова М.с. Венета Русева
	„Детска планета“	II	16	Деница Панчева Мария Иванова	Искра Асенова
	„Мики Маус“	III	23	Аделина Стоянова Диана Илиева	Цветанка Велкова
	„Мечо Пух“	IV	23	Стефка Колева Валентина Колева	Галя Стойнова

„Бон-Бон“

I

22

Весела Костадинова
Миглена Гаджева

Ренета Годорова

Общо: 220 деца от които ясла – 51 деца, 3-4 г. – 87 деца; на 5 г. - 46 деца; на 6 г. – 48 деца

ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 Г.

1. Управление на детската градина:

- 1.1 Педагогически съвет – план за учебната 2020/2021 г. в приложение №1
- 1.2 Обществен съвет – план за учебната 2020/2021 г. в приложение №2
- 1.3 Общо събрание - план за учебната 2020/2021 г. в приложение №3

2. Проекти през учебната 2020/2021 г.

№	Тема на проекта	Период на реализиране	Програма/ организация партньор
1.	Проект за предоставяне на средства за подпомагане на ФВ и спорта.	на 15.09.2019 г.- 31.05.2020 г.	Министерство на младежта и спорта, ПМС №129/ 11.07.2000 г.
2.	Схема „Училищен плод“	01.10.2019 г. – 24.05.2022 г.	ДФ „Земеделие“
3.	Схема „Училищно мляко“	01.10.2019г. – 24.05.2022 г.	ДФ „Земеделие“

3. Тематична проверка за периода 2020- 2022 г.

Тема: „Приказката“ -- успешно/ефективно средство за творчески образователен процес“ - приложение №4

4. Обучение по безопасност на движението по пътята – приложение №5**5. Приобщавашо образование**

Координатор по чл.7, ал.1 от Наредба за приобщавашо образование, който координира работата на екипите за подкрепа на личностното развитие на децата и дейностите с педагогическите специалисти и родителите - **Стефка Колева**

Заместник-координатор: **Ангелина Стоянова**

Координираш екип за подкрепа личностното развитие на децата в детската градина /ЕПДР/: **Петя Караванова, Диана Илиева, Миглена Гаджева**

Екипът работи по план за работа, който е приложение към този план като за всяко заседание координаторът съставя протокол.

I. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие в предучилищното образование:

1. Ранно оценяване на децата от 3 години до 3 години и 6 месеца, след явление от родителя, чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения - срок до 20.10.2021 г., отг. – гл. Учител и учители на групи с деца на тази възраст :

За деца от сграда1 :

➤ Петя Караяннова – координатор по провеждане на скрининга съвместно с учителите на групата и родителите;
За деца от стр.2;

➤ Диана Илиева - координатор по провеждане на скрининга съвместно с учителите на групата и родителите;

2. Оценяване на децата на 5 и 6 година в подготвителните групи в детската градина, на които не е извършено ранно опеняване от 3 до 3 години и 6 месеца на риска от обучителни затруднения – Отг. учителите на групите,
срок: 20.10.2021 г.

Срок на доклад до координатора: 25.10.2021 г.

Срок на доклада на координатора до директора: 30.10.2021 г.

II. Обща подкрепа за личностно развитие на децата от детската градина, насочена към превенция на обучителните затруднения:

Учителите на групата съвместно с останалите педагогически специалисти, които работят с детето, установяват напредъка на всяко дете, което е включено в дейности по чл.14, ал.1 от Наредбата за приобщаващо образование два пъти в рамките на учебната година /докладите се изпращат до координатора ПО, въз основа на материали от дейността му - рисунки и други творчески работи на детето, както и в резултат от писмени становища от логопеда, психолога или друг специалист за развитието на детето. За резултатите от напредъка на детето учителите изготвят доклад до директора/координатора в края на учебната година. Материалите, становищата и докладът се съхраняват в детското портфолио и в личното образователно дело на детето.

III. Обща подкрепа за личностно развитие в детската градина, която е насочена към всички деца в групата и гарантира участието и изживята им в образователния процес и в дейността на детската градина:

Вид на общата подкрепа по чл. 13 от	Дейности за реализиране	Отговорник за реализирането	Време, срок	Начин на отчитане
-------------------------------------	-------------------------	-----------------------------	-------------	-------------------

Наредба ПО					
Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти	Педагогически съвети	Директор Главен учител	Съгласно плана	протоколи	
	Педагогически съвещания	Директор Главен учител	всеки първи и трети понеделник от месеца.	Протоколи при нужда	
	Регулярни срещи на координатора ПО по план и при нужда	Координатор ПО	Най-малко 4 пъти в годината	протоколи	
Кариерно ориентиране на децата	Запознаване с професии чрез взаимно допълващи се дейности по време на педагогическото взаимодействие, игрите и дейностите по избор.	Учители на детски групи	Целогодишно в учебно и учебно време	Дос – знания на децата за професиите, желания на децата	
	Срещи с родители с различна професионална квалификация.	Учители на детски групи	Целогодишно в учебно и учебно време	Дос – знания на децата за професиите; снимки	
Занимания по интереси	Организиране на дейности, които не са дейност на ДТ след проучване желанието на родителя	Директор Главен учител Учители на групи	от 01.10.2021 г. до 10.05.2022 г.	Показ на резултатите пред родителите в края на учебната година и по време на изяви на ДТ	
	Занимания на децата в кътовете по интереси	Учителите на групите	Всеки ден извън времето на педагогическите ситуации	Снимки в затворените групи в социалната мрежа	
	Участие в конкурси за развиване творческите	Учители на групите	Целогодишно, след изпращане на	снимки	

	способности на децата		информация от директора на ел. адрес на учители; според желанията на педагозите и родителите	
	Спортни празници	Учителите на групите	Есенен и пролетен спортен празник; Участие в общински празник „Лъвче“	снимки
	Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование	Учители на групи	Целогодишно, съгласно утвърдената програма	Вписване в дневника на дейностите; протоколи от тематична проверка
	Празници и развлечения	Учител по музика, Учители на групите,	Съгласно разписаните дейности в този план	Показ на резултатите пред родителите и обществността, снимки
Прика за здравето	Сутришен филтър. Медицинско обслужване	Медицински сестри Родителите – предоставяне на информация за здравословното състояние на детето.	ежедневно	Гетрадка на МС за филтър
	Антропометрични измервания на децата	Медицински сестри Учители на групи	Септември 2021 април 2022	Информация на родителските табла
	Здравен празник	Росица Якимова; Марияета Калчева; учител по групи	Ноември 2021 г.	снимки
	Дентална	Учители на групи за ЗП	Участие във всички	снимки

	профилактика		общински и национални инициативи	
	Компетентност на децата за опазване на здравето и живота си; за здравословен начин на живот	Учители на групите Помощник-възпитатели	Ежедневно за поведение в и извън детската градина; целогодишно чрез цялостната дейност в ДГ	Книга за Инструктаж; Дневник на група
Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение с цел изграждане на позитивен организационен климат и подходяща психологическа среда	Обучение на персонала за здравословни условия на труд	Медицински сестри	Април 2021	снимки
	Изграждане на комисия за противодействие на тормоза, насилието и проблемното поведение	Павлина Милчева Петя Караванова Валя Колева	Целогодишно провеждане на институционалната политика на ДГ – Механизъм за противодействие на тормоза; регулярни срещи	Книга за регистриране
Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение на децата. Спазване на правилата на групата	Дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение на децата. Спазване на правилата на групата	Учителите на групите	В учебно и неучебно време – обсъждане поведението на децата на регулярни срещи на комисията и на педагогически заседания/съвети; предприемане на мерки за детето и за родителя	Консултиране с психолог - за детето и родителя; Подкрепа на детето от личност, която уважава; Участие на детето в дейности в полза на детската група и детската градина - доброволчество
	Децата от групи за	Учители на групи;	01.10.2021 г. -	Напредаък на детето –
Договорителна работа				

[Дата]

Задължителна подготовка	Общински логопед, работещ в ЦДЦР	20.05.2022 г.	доклад от логопеда
Деца от първа и втора група	Насочване на родителите към Общностен център	01.10.2021 г.- 20.05.2022 г.	Напредък на детето – доклад от логопеда

IV. Допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца със СОП:

1. Осъществяване на допълнителна подкрепа на одобрените деца от РЦППНО - Габрово
2. Заповед на директора за конкретното дете за формиране на екип за подкрепа личностното му развитие.
3. Разработване на индивидуален план за подкрепа на детето от ЕЦПР и реализиране.
4. Работа с родителите на децата със СОП.

6. Работни групи:

<i>Работна група</i>	<i>Председател</i>	<i>Членове</i>
Група за педагогически съвети и съвещания	Директора	Силвия Минкова (протоколчик на ПС и съвещания)
Група за общи събрания	Директора	Стефка Колева (протоколчик) Валя Станчева, Даниела Тошева, Диана Илиева
Група за вътрешна и външна квалификация	Директор	Даниела Тошева (протоколи от вътрешна квалификация) М.с. Росица Якимова и м.с. Мариета Калчева (протоколи от квалификация на педагогическия персонал)
Група за празници, развлечения и ритуали	П.Милчева М.Гаджева	Десислава Марянова, Иванка Колева, Мария Иванова, Деница Панчева

	Учители по групи	
Група по условия на труд	Директора Диана Иванова	Павлина Велчева – представител на работниците и служителите и зам.председател
Група за самоопениване	Диана Иванова	Весела Костадинова, Иванка Колева, Миглена Гаджева
Екип за обхват и задържане в образователната система на децата и учениците в задължителна	Координатор: Мария Петкова Заместник-координатор: Диана Иванова	Иванка Колева Десислава Марианова М.с. Росица Якимова м.с. Марисета Калчева
предучилищна възраст	Иванка Колева	качване на задължителни документи по ДООС към ЗПУО и профил на купувача;
Поддръжка на сайт на детската градина		Цветина Маринова, Мария Иванова - събиране на снимки и информация за групите Учители на групите – поддръжка

7. Комисии в детската градина

<i>Комисия</i>	<i>Председател</i>	<i>Членове</i>
Комисия за безопасни условия на възпитание, обучение и труд	Павлина Велчева	Десислава Марианова Миглена Гаджева (протоколчик – стр.2), Цветомира Йорданова
Комисия за защита от природни бедствия и превенция на тероризъм и терористични действия	Координатор: Даниела Иванова Зам.координатор: Весела Костадинова	Марисета Калчева, Росица Якимова, Тошо Михайлов, Павлина Милчева, Петя Караванова, Мария Иванова
Постоянна комисия по дарения	Диана Иванова (протоколи, книга за дарения,	Стефка Колева, Аделина Стоянова, Диана Илиева;

	свидетелства)	
Комисия за хигиена и здравеопазване	М.с. Росица Якимова м.с. Мариета Калчева (протоколчици)	Фани Андреева, Силвия Минкова, Цветанка Вълкова, Аделина Стоянова, м.с. Росица Якимова м.с. Мариета Калчева
Комисия по хранене:	М.с. Росица Якимова м.с. Мариета Калчева (протоколчици)	Десислава Марянова, Цветомира Йорданова, м.с. Росица Якимова м.с. Мариета Калчева
Комисия за оценка на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти	Директор	Диана Иванова, Иванка Колева Аделина Стоянова, Миглена Гаджева
Комисия за превенция на тормоза и насилието и действие при случаяте на насилие или в риск от насилие над деца	Павлина Милчева	Валентина Колева, Диана Илиева
Комисия за защита на деца жертва на насилие или риск от насилие	Павлина Милчева	Валентина Колева, Диана Илиева
Комисия за архивиране на документация, отчитане и унищожаване на дефектни, сгрешени при попълването им и неизползвани бланки на документи с фабрична номерация	Петя Караиванова	Диана Иванова, Павлина Велчева
Комисия по етика	Директора	Весела Костадинова, Иванка Колева
Комисия за сигнали, оплаквания и предложения	Директора	Мария Иванова, Силвия Минкова
Самооценяване	Диана Иванова	Весела Костадинова, Ст. Колева, В. Трайнова, Иванка Колева

Комисия БДШ

Весела Костадинова

Аделина Стоянова, Деница Панчева

8. Отговорници по поддръжка на материално-техническата база:

Място	Отговорник
Методичен кабинет стр.2	Весела Костадинова, Миглена Гаджева
Реквизит и костюми	Диана Иванова, Силвия Минкова
Физкултурни пособия	Павлина Велчева, Павлина Милчева, Мария Иванова, Деница Панчева
Интерактивна техника - ИКТ	Иванка Колева, Даниела Тошева, Мария Иванова, Деница Панчева
Двор и прилежащи райони	м.с. Марисета Калчева, м.с. Росица Якимова
Безопасност на уредите в двора	Тошо Михайлов, Учителки по групи

9. Отговорници за вътрешния интериор във фойетата на детската градина:

Месец	септември	октомври	ноември	декември	януари	февруари	март	април	май	юни	септември
Стр.1	Д.Иванова С.Минкова	Д.Иванова С.Минкова	Д. Тошева Ив.Колева	Д. Тошева Ив.Колева	П.Карай ванова П.Велче ва	П.Карайван ова	П.Карайван ова	П.Милчев а Десислава мариянова	П.Милчев а Д.Мариян ова	П.Милчев а Д.Мариян ова	П.Карайвано ва П.Велчева
Стр.2	С.Колева В.Колева	С.Колева В.Колева	Миглена гаджеева В.Костадин ова	Миглена гаджеева В.Костадин ова	Д.Илиев а А.Стоян ова	Д.Илиева А.Стоянова	Д.Илиева А.Стоянова	М.Иванов а Д.Панчева	М.Иванов а Д.Панчева	М.Иванов а Д.Панчева	Д.Илиева А.Стоянова

10. Дежурни групи:

Месец	септември	октомври	ноември	декември	януари	февруари	март	април	май	юни	юли/август
Дежурна група – стр.1 и 2	III	II	IV	III	II	IV	III	I	II	IV	Ясла

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

Цел 1: Постигане на европейско качество на образованието чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

1. Осигуряване на среда за цялостно развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешно преминаване на детето към училищно образование

	<i>Дейност/задача</i>	<i>Отг.</i>	<i>Срок</i>	<i>Индикатори</i>	
				<i>Целева група</i>	<i>Количествен</i>
I.	Организация на модерна интерактивна учебна среда: ИТтехника, интернет, техника за презентирание пред децата; интерактивна дъска, синтезатор, озвучителна техника, Закупване на още интерактивна техника.	Директора Учителите на групи	Учебната 2021/2022 г.	Дела от всички групи	Използвана интерактивна база по време на работата с Дела от всички групи

2.	Оформяне в групите на кътове по интереси. Ежеседмично промяна на кътовете, съобразно тематичното разпределение и възрастовата група. Обновяване на кътовете.	Учителите на групи	на	Учебната 2021/2022 г.	Деца от всички групи	Брой кътове на период
3.	Мотивиране на децата за творчески изяви и прилагане на изследователски методи в кътовете от типа: „Учене чрез правене-практически“; провокиране на мисловната дейност – Наука за деца“, „Както си играем-всичко ще узнаем“; „Млад еколог“; „Тъжество“; „Млад предприемач“ (бизнес-план) ; „Млад архитект“ ; „Игри с вода и пясък“; „Сапунени мехури“; корупция, експерименти, рециклиране на материали и др.	Учителите на групи	на	Учебната 2021/2022 г.	Деца от групи за ЗПО – задължително предучилищно образование	Брой нови кътове. Тестване на децата за креативност

3. Повишаване качеството на предучилищното образование и подготовката на децата за училище. Провеждане на образователен процес насочен към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции; общочовешки ценности и принципи на устойчиво развитие.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количеств. вен
1.	Актуализиране на програмна система. Тематично годишно разпределение по възрастови групи на основните форми на педагогическо взаимодействие по образователни направления.	Главен учител Педагогически специалисти	09.09.2021 г.	Деца по възрастови групи	Постигненост по ДООС на децата

2.	Изготвяне на седмично разписание на основните форми на педагогически взаимодействие	Педагогически специалисти	09.09.2021г.	Деца по възрастови групи	Постижения по ДООС на децата
3.	Седмично планиране в дневника на групата, съобразяване тематичното годишно разпределение на възрастовата група. Обща подкрепа - допълнителни форми за децата, съобразно индивидуалните им интереси; индивидуални планове за развитие на децата;	Педагогически специалисти	Учебна 2021/2022 г.	Деца по възрастови групи	Постижения по ДООС на децата
4.	Изготвяне на планове на групата за: взаимодействие и сътрудничество с училището – четвърта група; план за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи – за всяка група; план за работа по БДП – за всяка група.	Педагогически специалисти	10.09.2021 г.	Деца по възрастови групи	Постижения по ДООС на децата
5.	Изготвяне на план за взаимодействие и сътрудничество с родителите на база програмната система. Включване на дейности, насочени към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции; общочовешки ценности и принципи на устойчиво развитие. Планиране на родителски срещи: начало на учебната година/септември – организация на групата, правилници, план, механизъм, учебни помагала; ноември – тематична по избор и коледни празници; февруари – тематично - БДП и Баба Марта/Ден на мама; юни – отчитане на резултатите и сътрудничеството в групата, план за нова учебна година. Планиране на ден на отворени врати – наблюдение на ситуации, – запознаване с професии на родители; тренинги, празници на групата пред родителите.	Педагогически специалисти	11.09.2021 г.	Родителите/настойниците на всички деца от ДГ	Резултати от съвместна работа по планираните стратегически цели-анкета

6.	Задълбочена предварителна подготовка за всяка педагогическа ситуация. Перспективност и интеграция. Интеграция в други дейности и в практиката; иновации и интеракции по време на ПО. Активно използване на нагледно-действения подход. Активизиране на нагледно-образното мислене. Осигуряване на подкрепяща среда чрез презентации и видеоматериали. Ежедневно използване на ИКТ при обучение и възпитание на децата. Подкрепяща среда за различните деца – приобщаващо и включващо обучение.	Учителите на групите Учител по музика	учебна 2021/2022 г.	Децата от групата	Постижения по ДООС на децата
7.	Индивидуална работа с изоставащи и напреднали деца. Консултации с родителите на децата. Разработване на индивидуални планове за приобщаване – изоставащи и напреднали. Запознаване на родителите с входната и изходната диагностика; ранното оценяване, обучителните затруднения на децата. Консултации по график и при нужда от учителите.	Учителите на групите Учител по музика	учебна 2021/2022 г.	Децата от групата	Постижения по ДООС на децата Изяви на талатливи деца
8.	Водене на задължителната учебна документация, съгласно Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.	Педагогически специалисти	Учебна 2021/2022 г.	Децата по възрастови групи	Брой коригиращи и действия
9.	Входяща диагностика на децата по всички образователни направления и БДП. Текстови анализи на резултатите, индивидуално за всяко дете – в портфолио. Обобщени анализи по образователни направления, чрез текст и диаграми. Запознаване на родителите с резултатите в детското портфолио.	Учителите на групите Учител по музика	30.09.2021 г.	Децата от групата	Проследени мост на постиженията по ДООС
10.	Ранно оценяване на децата от 3 години до 3 години и	учители на групи	20.10.2021 г.	Децата на	Преодоляв

	6 месеца, след выявление от родителите, чрез скрининг за определяне на риск от възникване на обучителни затруднения. Запознаване на родителите с оценката. Планове за индивидуална подкрепа.	с деца на тази възраст Дянина Илиева Петя Караиванова		възраст 3 г. – 3г. 6 м.	ане на обучителни и затруднения
11.	Оценяване на децата на 5 и 6 година в подготвителните групи в детската градина, на които не е извършено ранно оценяване от 3 до 3 години и 6 месеца на риска от обучителни затруднения/ чрез входната диагностика/. Запознаване на родителите с оценката. Планове за индивидуална подкрепа.	учителите на групите; Петя Караиванова	на 20.10.2021 г.	Децата на 5 и 6 г.	Преодоляване на обучителни и затруднения
12.	Изходна диагностика на децата по всички образователни направления и БДП. Текстови анализи на резултатите, индивидуално за всяко дете. Обобщени анализи по образователни направления, чрез текст и диаграми. Запознаване на родителите с резултатите в детското портфолио.	Учителите на групите Учител по музика	на 31.05.2022 г.	Децата от групата	Придобитата компетентност по ДОО за ПО на децата
13.	Самообразование: проучване опита на колегите от други образователни институции. Обмен на идеи и внедряване на добри практики. Проучване на нововъзлязала специализирана литература.	Учителите на групите Учител по музика	на учебна 2021/2022г.	педагози	Повишени компетентности
14.	Изготвяне и поддържане на портфолио на всяко дете, съгласно изискванията в ПДПГ. Запознаване на родителите с постиженията на детето, консултации.	Учителите на групите	учебна 2021/2022 г.	Децата от групата	Детско портфолио за всяко дете в ДП
15.	Придобитата компетентност по ДОО по образователни направления за всяко дете, завършващо ЗПО с цел вписване в удостоверениета за завършване на подготвителна група – училищна готовност.	Учители на групи за ЗПО - 6 г.	10 май 2022 г.	Децата четвърта група	Училищна готовност по стандартизирани тестове на проф.

16.	Доклад за приобщаването образование до директора и координатора – работа по конкретен случай; деца със СОП, обща и допълнителна подкрепа. Обобщен доклад от координатора до директора.	Стефка Колева Учителите групите	04.06.2022 г.	Деца от групата	Бижков Представя ена обща и допълните лна подкрепа на децата
-----	--	---------------------------------------	---------------	-----------------	--

3. Създаване на условия за всеобхватно и качествено обучение на децата чрез **допълнителни форми на педагогическо взаимодействие** и дейности, които не са дейност на детската градина с цел ранно откриване на заложбите на децата и техния талант; гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Дейности, които не са дейност на детската градина				
1.1	Организиране на групи за дейности, които не са дейност на детската градина – английски език, керамика, изобразително изкуство, народни танци, футбол, ми модерни танци, йога Подаване на заявления от родителите. График на дейностите извън времето за ОФПВ.	Учители по групи Гл. Учител Учители на групи Учители на допълнителни дейности по договор	Организиране 30.09.2021 г. до 01.10.2021 до 31.05.2022 г..	Деца от втора, трета и четвърта група	Развити заложби на децата. Мотивирани за личностна изява
2	Местно ниво – в Детската градина				
2.1.	“Детската градина ни очаква!” - откриване на учебната година.	Диана Иванова Сипвия Минкова Стефка Колева Валентина Колева	15.09.2021 г. - 10.00 ч. Пролет1 15.09.2021 г. - 11.00 ч. Пролет 2	Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца и родители
2.2	Европейски ден без загинали по	Комисия по БДП	16-22.09.2021г.	Децата от ДГ	Брой участвали

	пътя. Безопасност на движението по пътищата. Европейска седмица на мобилността	Весела Костадинова Ад. Стоянова Таня Петрова			Деца от ДГ	Брой участвали деца
2.2	Международен ден без насилие – беседи, презентации по групи.	Учители по групи	02.10.2021 г.		Деца от ДГ	Брой участвали деца
2.3	Световен ден за защита на животните – организиране на кътове и изложби на снимки с животни по групи.	Учители по групи	04.10.2021 г.		Деца от ДГ	Брой участвали деца
2.4	Тренинг по безопасност – практическо проиграване на плана за действие на личния състав за гасене на пожари и за евакуация - Протокол с брой присъствали, брой деца, за колко време са евакуирани;	П. Велчева М.с. Росица Якимова м.с. Марийета Калчева	18.10.2021 г. 18.04.2022 г. 10.00 ч.-стр.1 10,45ч. стр.2		Деца и персонал на ДГ	Брой евакуирани-деца и персонал
2.5	„Заедно на кино” – Международен ден на анимацията – прожектиране с мултимедията на любими анимационни филми. Посещение на детско кино в читалище „Развитие“	Диана Иванова Силвия Минкова Стефка Колева Валентина Колева	25.10.2021 г.		Деца от 3 и 4 група	Брой участвали деца
2.6	Ден на будителите: информационен кът във фойето на ДГ и в групите; презентация на децата по стради; портрети на будителите;	С. Минкова Ст. Колева	01.11.2021 г.		Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца
2.7	„Сбогом есен” – развлечение за изпращане на есента.	П. Карайванова Д. Илиева	Ноември 2021		Деца от ДГ и родители	Брой участвали деца и родители
2.8	Световен ден на доброто – беседи,	Учители по групи	13.11.2021 г.		Деца от ДГ	Брой участвали

презентации по групи.					деца
-----------------------	--	--	--	--	------

2.9	Ден на християнското семейство – празник по групи пред родители.	Учителите на III и IV група	21.11.2021 г.	Деца от ДП и родители	Брой участвали деца и родители.
2.10	Коледна седмица: ✓ Коледна изложба във фойейта на ДП; конкурс за сурвакница; коледна украса; коледна картичка, изработени съвместно с деца ✓ Дядо Коледа при нас“ по групи/общо-декември 2020 г.,.	Учители на всички групи; Комисия за празници и развлечения	18.12.2021г. – стр.1 19.12.2021 г. стр.2	Деца от ДП и родители	Брой участвали деца и родители. Бр. награди
2.11	„Белите зъбки“ – развлечения за здравето с участието на децата от 4 гр.	Мед.сестри	Януари 2022	Деца от ДП	Брой участвали деца
2.12	„Левски“ - седмица, посветена на Васил Левски .	Учителки на подготовителни групи	18.02.2022 г. -	Деца от ДП	Брой участвали деца
2.13	Ден на мама – провеждане на празника до 08.03 - от 17.15ч.	Учители на детски групи	По график	Деца от ДП и родители	Брой участвали деца и родители
2.14	Първа пролет празник на ДП - развлечения.	Павлина Милчева Миллена Гаджева Учител по музика Комисия за празници Учители на всички групи	22.03.2022 г.	Деца от ДП	Брой участвали деца

2.15	Ден на безопасността на движението - игри в двора на детската градина – по сради. Подновяване маркировката от комисия по БДЦ.	Комисия по БДЦ Весела Костадинова Аделина Стоянова	Март/Април 2022	Деца и родители	Брой участвали деца и родители
2.16	Народни традиции: Пролетен пикъл празници по план на групата – Великден – 03.04.; Запознаване на децата с празниците.	Учители на всички групи	03.04.2022 г. - 03.04.2022 г.	Деца и родители	Брой участвали деца и родители
2.17	„Дейности, който не са дейност на ДГ, извън ДОС“ – продукации по график от учителите на дейностите	Учители на групи и преподаватели на форми	от 07.05.2022 г. до 10.05.2022 г.	Деца - ДД и родители на децата	Брой участвали деца и родители
2.18	Отворени врати - Открит урок пред родители и колегията	Учители на по групи	Април 2022	Деца от групите и родители	Брой участвали деца и родители
2.19.	Изпращане на децата в I-ви клас.	Учители на ЗП-6 г.	Май 2022 г.	Всячки деца от ДГ и родители	Брой участвали деца, персонал и родители
3.	Общинско ниво				
3.1.	Ден на пожарната - наблюдение	Учители на трета и четвърта група	16.09.2021 г.	Деца от трета и четвърта група	Брой участвали
3.2.	„Да почитим нашия град/ДГ“ - есенно почитване на дворните пространства на ДГ	Педагогически и непедагогически персонал на ДГ	14.09.2021 г.	деца и родители от ДГ	Брой участвали в почитването

3.3.	Ден на Севлиево – празник на града Празник на тиквата “Добре дошли в Севлиево – столица на тиквата“ по предварителна програма на общината: Забавно ателие и изложба “Тиквени, цветни фантазии”	Всички учители на детски групи, с съвместно участие на родителите – по план за работа	От 11.10.2021 г. 14.10.2021 г. – програма по план на общината	всички учители, деца и родители от ДЦ	Брой участвали и спечелени награди
3.4.	Концерт от децата на открита сцена пред община Севлиево за празника на града. Карнавално шествие “Танцова фиста“	Учители на всички групи	03.12.2021 г.	Персонала на ДЦ деца и родители от ДЦ	Брой участвали: персонал деца и родители.
3.5.	„Коледна магия“ – коледната елха пред Общината	Иванова Минкова	19.02.2022 г.	Отбор от ПГ – 6 г.	Брой участници; Отборна награда
3.6.	Баба Марта	Учителите на групите	01.03.2022 г.	Деца от всички групи	Брой участвали с мартеница-деца и персонал
3.7.	Коледни, мартенски и великденски конкурси на община Севлиево и	Всички учители на детски групи,	По регламент на институциите	всички деца, учители и	Брой участвали деца и

	областен управител, Исторически музей и Център за подкрепа личностното развитие - ЦПДР.			родители от ДГ	родители
3.8.	Инициатива „За един по-чист град“; „Да изчистим България за един ден“ – поддръжане и обновяване/пресъздаване на дворни пространства с деца, родители и персонал;	Работа с родители Учители на всички групи Гл.отг: П.Велчева В.Костадинова	14.09.2021 г. 03.2022 - - 04.2022 г. по регламент на община Севлиево	Деца от групи и родители	Брой участвали – персонал от ДГ, деца, родители
3.9.	Общински празник - Ден на детето	П.Караиванова	01.06. 2022 г. – събота/по регламент на общината	деца от ДГ	Бр. деца и род.
3.10.	Участие в инициативите на „Училищно настоятелство - Севлиево“ по план на институцията.	Директор Учители на групи	учебна 2021/2022 г.	Деца от ДГ и родители	Брой реализирани съвместни инициативи
4.	Национално ниво				
4.1.	XV. Национален конкурс „Златна есен-плодове на есента“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2021/2022 г. – Севлиево, предаване на рисунки в ЦПДР до 20.10.2021 г.	Учители на групи за ЗП – 6 г.	01.11. 2021 г. от 14.00 – откриване/награждаване	Деца от ЗП	Брой участници и награди
4.2.	Участие в национален конкурс за детска рисунка „Обичам моята родина“ в София (кръгове чрез интернет), организиран от Национално движение Русофили и СБУ.	Учители на групи за ЗП Гл.учител	учебна 2021/2022 г.	Деца от ЗП	Брой участници и награди

4.3.	Национални конкурси за детска рисунка по регламен през годината. Интернет конкурс.	Сн.Боева Гл.учител Учители на групи	учебна 2021/2022 г.	Деца от групи и от „ИИ“ - ДПТ	Брой изпратени рисунки и брой награди
4.4.	Национален фестивал „Семе българско“	С.Минкова Д.Иванова П.Минева	20.04 - 21.04.2022г.	Деца от трета/четвърти групи	Изява на децата пред обществността
5.	Международно ниво				
5.1.	Международен конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата“, съгласно Национален календар на извънучилищните дейности на МОН за учебната 2021/2022 г. – предаване на рисунки в отдел образование на община Севлиево	Гл.учител Учители на групи за ЗП	до 30.04.2022 г.- районен кръг	Деца от ЗП	Брой участници и награди
5.2.	Международни конкурси за детска рисунка по регламен през годината.	Сн.Боева Гл.учител Учители на групи	учебна 2021/2022г.	Деца от група „ИИ“ - ДПТ	Брой изпратени рисунки и брой награди

4. Сътрудничество и взаимодействието между участниците в предучилищното образование: учители, директор, родители, образователни институции, НПО и др. за реализиране на стратегическите цели. Междунституционална политика по обхващане и задържане на деца в образованието в задължителна предучилищна възраст.

	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Взаимодействие и сътрудничество по план на групата	Учителите на групите	Учебна 2021/2022 г.	Родители на деца от групата	Брой присъстващи на родителски срещи и

					подобро взаимодействие
2.	Поддържане на профили във Facebook на всички групи с актуална информация от дейността на групата; тематични материали за работа с деца „Училище за родители“; информираност на родителите за предстоящи дейности на ДГ;	Учители на групите	Учебна 2021/2022 г.	Родители на децата от ДГ	Брой посетили затворените групи в нет пространството
3.	Отворен ден за родителите – наблюдение на режимни моменти в групите по план за работа с родители. Участие на родителите в образователния процес чрез провеждане на ОФПВ и ДФПВ по тяхна специалност или компетентност.	Учители на групите	Учебна 2021/2022г.	Родители на децата от групата	Брой посетили отворения ден
4.	Поддържане на сайта на ДГ с цел информираност на родители, персонал и обществено – www.dg-prolet.org : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Видеогалерия и галерия –Мария Иванова, Цветина Маринова ✓ Финансова информация; профил на купувача – директор и счетоводител; ✓ По групи – учителите на групите – екип на групата, седмично и годишно разпределение, снимки от празници на групата ✓ Обща информация и новини – главен учител; 	Педагогически персонал	Учебна 2021/2022г.	персонал Родители на децата; Граждани на община Севлиево и други общини	Брой посетители сайта.

	✓ Вършещи нормативни документи – директор;						
5.	Сътрудничество с НУ – изпълнение на план за приемственост	Учители на четвърта група	Учебна 2021/2022 г.	Деца от ЗП – 6 г.	Приемственост за училище		
6.	Сътрудничество с „Училищно настоятелство – Севлиево“ и други институции; НПО.	Всички учители	Учебна 2021/2022 г.	Учители; Родители на децата от ДГ; Деца от ДГ	Гражданска отговорност		
7.	Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца в задължителна предучилищна възраст – действия по план на община Севлиево, обл. Габрово и РУО.	Директор Главен учител Учители на групи	Учебна 2021/2022 г.	Учители; Родители на децата от ДГ и необхванати;	Брой обхванати и задържани деца		
8.	Сътрудничество с други доставчици на социална услуга: РПШПО - Габрово; Дирекция „Социално подпомагане“, Център за обществена подкрепа; Дневен център за деца с увреждания; Център за социална рехабилитация и интеграция; ЦПЛР	Учители и родители на децата	Учебна 2021/2022 г.	Родители на децата от ДГ; Деца от ДГ	Равни възможности за училище; включващо образование		

5. Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс на детската общност; механизъм за противодействие на тормоза между децата и етичния кодекс на ДГ „Пролет“ за участниците в образователния процес на детската градина.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количеств ен

1.	Поддържане на табло за информация на родителите. Изнасяне ежедневно на продуктивната дейност на децата.	Учителите на групите	на	Учебна 2021/2022 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие
2.	Изнасяне на правилата на групата на информационното табло за родителите. Етичен кодекс на детската общност.	Учителите на групите	на	20.09.2021 г.	Децата от групата и родители	Намаляване на случаите на агресия и насилие
3.	Индивидуални консултации на родителите за справяне с децата по време на раздялата; за преодоляване на агресията. Материали в тази връзка на информационните табла за родителите и групите във Фейсбук.	Учителите на групите	на	Учебна 2021/2021 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие
4.	Подкрепа на емоционално трудни деца. Консултации за родители по график. Проследяване напредъка на децата. Сътрудничество с Общностен център - Севлиево.	Учителите на групите	на	Учебна 2021/2022 г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие
5.	Прилагане на плана за превенция на тормоза и насилието и действие при случаите на насилие или в риск от насилие над деца	Комисията за превенция на тормоза и насилието	на	Учебна 2021/2022г.	Родители на деца	Намаляване на случаите на агресия и насилие
6.	Квалификация на непедагогическия персонал. Лекция: "Етичен кодекс", "Работа с трудните деца".	Мед. сестри	на	Февруари 2022г.	Непедагогически персонал	Намаляване на случаите на агресия и

					насилие между децата
7.	Изпълнение на Междунстигуционалния план за действие за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции на МОН: - Прилагане на Наредба за приобщаващо образование; - Осигуряване на достъп на всяко дете нуждаещо се дете до подкрепа от психолог чрез Общностен център; - Видеонаблюдение и строг пропускателен режим;	Директор Учителите групите	на Учебна 2021/2022 г.	Деца от ДЦ	Предотврат ена агресия и насилие между децата
8.	Анализ изпълнението на плана на ПС през юни.	директор Гл.учител	юни 2022 г.	Педагогиче ски персонал и родители на децата	резултати, анализ

Цел 2. Развиване на условия и среда за реализиране на образователната концепция „Учене през целия живот“ чрез формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.

1. Повишаване на грамотността, съгласно Национална Стратегия за насърчаване на четенето и повишаване на грамотността (2014-2020). Четенето-ключът за повишаване грамотността на нацията - допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количество

1.	Месец на поезията – четене на стихотворения за деца във всички групи и презентации по тях.	Учителите на групите	на	Октомври 2021 г.	Деца от ПП Литературен клуб	Брой въприети стихотворения
2.	Осми национален фестивал на любителски театри за деца „Вълшебният Театър“ - НЧ „Развитие-1870“; посещения: Беседа – разговор с децата върху думите: „пиеса“, „театър“, режисьор, сцена и др.	Учителите на групите	на	15.10.2021 – 18.10.2021	Деца от ДП	Популяриза ране на грамотността
3.	По повод Деня на будителите децата да възприемат произведения по темата. Събеседване върху думата „будител“.	Учители на ПП	на	01.11.2021 г.	Деца от ПП	Брой въприети худ. произведения
4.	„Моята любима библиотека“ – във всяка група да се обособи къл, с любими книжки	Учителите на групите.	на	Ноември 2021 г.	Деца от ДП	Популяриза ране на четенето
5.	„Литературен коледен календар“ – всеки ден децата да възприемат по една коледна приказка до идването на дядо Коледа.	Учителите на групите.	на	Декември 2021 г.	Деца от ДП	Популяриза ране на четенето
6.	Привличане на общественото внимание към значението на грамотността по повод Международния ден на книгата - 2 април. Кътове с детски книги. Базар. Консултации на родители – избор на подарък за дете-книжка.	Учителите на групите	на	Април 2022 г.	Родители на децата и деца от ДП	Популяризи ране не четенето и насърчаване на грамотността
7.	Ежедневно четене на любими книжки на децата,	Учителите на	на	Учебна	Деца от ДП	Брой деца с

	предоставени от тях, преди сън.	групите.	2021/2022 г.		изявен навик за слушане на приказка
8.	Организиране на посещения на градската библиотека-„Домът на книгите“.	Учителите на III 5 и 6 год.	Октомври 2021г. Април 2022 г.	Деца от III	Брой деца посетили библиотеката

2. Осигуряване на равни възможности на деца, за които българският език не е майчин език, за училище.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори	
				Целева група	Количествен
1.	Индивидуална работа с децата, невладещи в достатъчна степен книжовния българския език.	Учители на всички групи	Учебна 2021/2022 г.	Деца невладещи български език	Брой деца с повисени резултати по ДООС - БЕЛ
2.	Създаване на условия за успешна адаптация и социализация на децата от етническите малцинства. Разработване на индивидуални програми за изоставащи деца с обучителни затруднения. Подкрепеща образователна среда.	Учители на всички групи Директора	Учебна 2021/2022 г.	Деца от етнически малцинства	Брой социализирани и адаптирани деца

3. Превенция на ранното напускане на детската градина.

№	Дейност/задача	Отг.	Срок	Индикатори
---	----------------	------	------	------------

<p>1. Постоянен анализ на причините за отсъствия на децата за задължителна подготовка. Консултации. Информирание на директора. Изпращане на писма на родителите.</p>	<p>Директор Учителите на групи за ЗП</p>	<p>Учебна 2021/2022 г.</p>	<p>Целева група Често отсъстващи деца от ЗП</p>	<p>Количество Повишаване на присъствието на децата от групите за ЗП</p>
<p>2. Водене на отчетност, отсъствията на децата за ЗП. Писмена информация на директора, до 2-ро число на месеца, за присъствията и отсъствия на всички деца с подписи на учителите. Водене на всички документи за отсъствия на децата по месеци от учителите на групата към днешника.</p>	<p>Учителите на всички групи</p>	<p>Учебна 2021/2022 г.</p>	<p>Децата от ДП</p>	<p>Повишаване на присъствието на децата в ДП</p>
<p>3. Издирване на деца за ЗП, непосещаващи ДП и убеждение за прием в детската градина. Разяснителна работа сред родителите, за задължителния характер на образованието на деца от 5 до 16-годишна възраст и необходимостта от овладяване на книжовен български език в ранно детство. Пълно обхващане на децата за ЗП от от уязвимите групи.</p>	<p>Екип за обхващане и задължаване на децата - заповед на директора</p>	<p>Учебна 2021/2022 г.</p>	<p>Децата 3-7 г.</p>	<p>Обхващане на децата от етническите малцинства. Ранно предупреждение</p>

4. Създават условия за развиваща професионална квалификация на персонала в детската градина чрез „Учене през целия живот“, насочен към реализиране на стратегическите цели. Да се формира висококвалифициран колектив от служители, който да е гаранция за конкурентноспособност на детската градина.

Повишаването на квалификацията на учителите, директора, директора и другите педагогически специалисти е разписана в чл.221 - чл.226 от ЗПУО.

IV. План за квалификационната дейност на детската градина за учебната 2021/2022 г. – приложение № 6, който обхваща:

4.1. **Квалификационна дейност в детската градина, съгласно чл.223 от ЗПУО – минимум 16 академични часа**

4.2. **Квалификационна дейност извън детската градина**, съгласно чл.222 от ЗПУО – по 48 академични часа за периода на атестиране

4.3. **Квалификационна дейност на педагогическия персонал – „Учене през целия живот“**

5. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес

V. План за контролна дейност на директора за учебната 2020/2021г. – приложение №7

Годишният план на детска градина „Пролет“ е отворен и е като етап от изпълнението на Стратегията на детската градина за периода от 2020 до 2024г. При необходимост той може да бъде актуализиран през учебната година.

Изготвил:

Виолета Василева

Директор на ДГ „Пролет“