



ДЕТСКА ГРАДИНА „ П Р О Л Е Т “ – Севлиево

☒ 5400, гр.Севлиево, ул.”Дядо Фильо Радев

☎ 0675/ 32861/60/; 32856/57/

e-mail: odz.prolet_sv@abv.bg/info701353@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Виолета Василева

Директор на ДГ „Пролет“

Заповед №385 / 12.09.2025г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ “ П Р О Л Е Т ” В ПЕРИОДА 2025 / 2028 ГОДИНА

ВЪВЕДЕНИЕ:

Съвременният социален контекст и новата информационна и комуникационна среда предопределят нови изисквания към всички участници в образователния процес в предучилищна възраст – деца, учители, родители, институции и НПО. Промените и новите обществени условия определят ролята и функциите на образователните институции и в частност на детската градина – от нея се очаква все по успешно да работи за интегрирането на деца със специални образователни потребности; да създава все по – добри условия за усвояване на знания, умения и компетенции в мултикултурна среда; постоянно да внедрява и все по-често да използва съвременните информационни, комуникационни и дигитални технологии в процеса на образование и възпитание; да разработва нови иновативни политики; да показва и утвърждава нови модели на взаимоотношения и поведение и други.

Периодът на предучилищното детство е решаващ за по-нататъшното развитие както на интелекта, така и на социалната и емоционалната интелигентност на личността. В този контекст висококачественото образование и грижа в ранна възраст са основополагащи за социалната интеграция и личностното развитие, за поставяне основите на учене през целия живот и по-късно за пригодността за заетост. Политиките в предучилищното образование са насочени към създаване на условия за успешно включване в системата на предучилищното и училищното образование на всяко дете, като се осигуряват условия за качествени грижи, за ранна социализация и за придобиване на познавателни и социално-емоционални умения и нагласи за непрекъснато учене. Цялостната политика по приобщаване е насочена към създаване на условия за подкрепа на индивидуалността на всяко дете чрез премахване на пречките пред ученето и към създаване на възможности за развитие и участие на децата във всички аспекти на живота.

Новите референтни документи в образователната политика на Република България са насочени към изграждане на българската образователна система в синхрон със световните и европейските стандарти , която да бъде решаващ фактор за изграждане на общество на знанието. Тези приоритети определят основополагащата и водеща функция на предучилищното образование в посока на:

- Създаване на мотивация за учене и чрез нея полагане на основите за учене през целия живот;
- Осигуряване на условия за развитие на физическото, познавателното, езиковото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата;
- Ефективно средство за превенция на ранното напускане и отпадането от училище, чрез осигуряване на училищна готовност; равен шанс при постъпването в първи клас и основа за понататъшно учене;
- Осигуряване на условия за общуване в различна от семейната среда и положителна нагласа към новата социална роля „ученик“;
- Осигуряване на базови езикови и математически познания и развиване на социални умения;

- Осигуряване на условия за активно включване на родителите.

Ролята на настоящата стратегия на Детска градина „Пролет” е да покаже пътя за развитие на детското заведение, подчинен на най-новата нормативна уредба, на съвременните тенденции – национални, европейски и световни и приоритети в областта на предучилищното образование, пречупени през призмата на конкретните характеристики и условия, в които функционира институцията.

Стратегията обхваща период от пет учебни години. Тя е позиция, която конкретизира мисията, визията, целите и приоритетите на ДГ „Пролет”. Тя е своеобразна действена програма, перспектива и принцип на поведение.

Стратегически документи:

1. Закон за предучилищното и училищното образование;
2. Наредба № 5/03.06.2016 година за предучилищното образование;
3. Наредба № 9/19.08.2016 година за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
4. Наредба № 6/11.08.2016 година за усвояването на българския книжовен език;
5. Наредба № 8/11.08.2016 година за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;
6. Наредба 15/22.07.2019 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
7. Наредба №24/10.09.2020 година за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа на личностното развитие;
8. Национална стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България 2021-2030;
9. Национална стратегия за интегриране на ромите;
10. Областна стратегия на Област Габрово за изпълнение на Национална стратегия за интегриране на ромите;
11. План за действие на община Севлиево за подкрепа на интеграционните политики;
12. Национална стратегия за интеграция на децата и учениците от етническите малцинства;
13. Национална стратегия за повишаване и насърчаване на грамотността;
14. Национална стратегия за учене през целия живот;
15. Национална стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система;

16. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;
 Наредба №13/21.09.2016 година за гражданското, екологичното и интеркултурното образование;
 17. Други планове, стратегии и политики на национално, регионално и местно ниво.

Забележка: При разработването на Стратегията са взети предвид публикуваните проектите на неутвърдените държавни образователни стандарти и действащите до 2023 година национални стратегически документи.

АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. **Деца** - ДГ „Пролет“ функционира с 10 групи, от които 2 яслени и 8 градински групи. За учебната 2025/2026 г. са приети 248 деца, разпределени както следва:

- ◆ яслени групи – 49 деца,
- ◆ детска градина – 199 деца, от които 4 годишни – 49, 5 годишни – 49 и 101 деца – 6 годишни.

В ДГ, децата може да постъпят за предучилищно образование не по рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната възраст. Приема се осъществява от 01.09. на всяка календарна година. Постъпването на децата за предучилищно образование се осъществява целогодишно при наличието на свободни места. Групите се оформят по възрастов признак. Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 4-годишна възраст на детето, като родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.

Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. <i>Детската градина работи с пълен капацитет групи.</i></p> <p>2. <i>Децата са физически и психически здрави и правилно развити. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител.</i></p>	<p>1. <i>Неблагоприятни социални фактори- Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия, агресивност сред децата,</i></p> <p>2. <i>Засегнати семейства от финансовата криза и безработица.</i></p>

<ol style="list-style-type: none"> 3. Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството. 4. Има високо ниво на приемственост между ясла и детска градина, както и между детска градина и училището в района на детската градина. 5. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 6. Има родителски активи във всяка възрастова група. 7. Сътрудничество и взаимопомощ с обществени и културни институции и родителите на групите 8. Въвеждане на задължително предучилищно образование на децата от 4 годишна възраст. 9. Осигурено е постоянно видеонаблюдение на сградите и дворното пространство на детската градина. 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Материалната база в двора на детската градина често е подлагана на рушене. 5. Липса на законови разпоредби за строг режим за недопускане на ОЗБ и връщане на болни деца; 6. Няма регистрирано Училищно настоятелство.
--	--

2. Анализ на кадровата осигуреност:

В ДГ „Пролет“, кадровото осигуряване е в съответствие с нормативните документи. Персонала е с дългогодишен стаж и притежава необходимите научни, професионални, социални и личностни компетенции. От 2022г. година педагогическият състав е наполовина обновен, работят млади учители, които внасят положителна промяна, мотивирани за работа и с желанието се приобщиха в колектива. Общата численост на персонала по щат е 36,5 човека от които 19 - педагогически персонал от тях 1 директор, 0,5 зам. директор, 0,5 психолог и 1 учител-музика; 17 човека – помощен персонал и 6 човека медицински персонал. Това създава условие за една добра и успешна работа в детското заведение.

3. Образователен ценз:

3.1. Педагогически персонал: с висше образование, с образователно - квалификационна степен - магистър - 8, бакалавър - 10; с ПКС V - 6; с IV ПКС - 2; с III ПКС 2; ПКС с II - 4; с I ПКС - 2

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
---------------	-----------------------

<p>1.Наличие на квалифицирана педагогическа колегия с опит.</p> <p>2. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, чрез еднократно в годината диференцирано заплащане за резултатите от педагогическата работа, делегиран бюджет и Вътрешни правила.</p> <p>3. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация чрез системата на делегиран бюджет.</p> <p>4. Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>5. Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит.</p> <p>6. Участие на представители на педагогическата колегия в подбор на учители.</p> <p>7. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</p>	<p>1. Прекалена административна натовареност на директора.</p> <p>2. Няма система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори.</p> <p>2. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на т.нар. „трудни“ деца.</p> <p>3. Недостатъчни умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти.</p> <p>4. Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по национални и европейски програми</p> <p>5.Недостатъчно изискване от учителите към родителите за спазване на времевия интервал за сутрешен прием на децата в детската градина, което нарушава нормалния ритъм на дневната организация на работа , особено в подготвителните групи;</p>
---	--

3. Възпитателно-образователен процес

Предучилищното образование полага основите за учени през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно.нравственото, социалното, емоционалното и творческо развитие на децата. В детската градина, образователната дейност се осъществява по Програмата на доц.Е.Русинова и екип. Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с държавните образователни стандарти - по образователни направления и ядра. След дългогодишна работа с програмата за съответната възрастова група и необходимите помагала, пособия и дидактични материали към нея, педагогическия екип прилага образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационни потребности. В процеса на образователната дейност е подчинен изцяло на игровата дейност, чрез която се осигуряват емоционален и социален комфорт на децата. Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина което извършва задължително предучилищно образование, и която съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
----------------------	------------------------------

<p>1. Създадени са условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.</p> <p>2. Наличие на възможности и условия за организиране на допълнителни дейности, които не са дейности на детската градина.</p> <p>3. Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, собствени дискове и др.</p> <p>4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>5. Гъвкава дневна организация, осигуряваща здравословна и благоприятна среда за пребиваване на децата в детската градина.</p> <p>6. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p> <p>7. Работа по проекти</p>	<p>1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и не владеене на компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.</p> <p>4. Липса на апробирани, описани и на популяризирани интерактивни методи за взаимодействия за детски градини.</p> <p>6. Използването на програмните помагала за учителя едно към едно без да се разработват годишни разпределения за всяка група, които да отчитат индивидуалните особености на децата, спецификата на годишните празници и др. моменти;</p>
--	--

4. Учебно-техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, намиращ се в две самостоятелни сгради, специално проектирани и построени за детска градина. Базите постоянно се обновяват и реновират.

○ **Учебна база :**

- 10 просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения, ремонтирани във всички групи;
- музикален и физкултурен салон в едно помещение в сграда 1, в сграда 2 ДГ разполага с физкултурен салон, кабинет по БДП, Кабинет по музика, Битова стая, Кабинет на психолога и ресурсния учител, стая за провеждане на допълнителни дейности, обособено пространство за занимания с екологична насоченост.
- Нови дворни площадки
- Достатъчни УТС – технически средства, подпомагащи педагогическия процес – Компютри във всяка група, интернет, 3 преносими компютри, планшети, принтери, интерактивна дъска, телевизори.
- Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.

○ **Материална база:**

- реновирана сграда 1 и сграда 2 по програма „Енергийна ефективност“;
- ремонтирани сервизни помещения и вътрешни помещения в сгр.1 и сграда 2;
- кабинети за директора, за ЗАС, домакин и счетоводител;
- кабинети за медицински специалисти;
- обособен кухненски блок с необходимите съоръжения за работа – печки на газ, фурни, хладилни съоръжения, планитарен миксер, микровълнова фурна и др.;

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Обособени помещения за всяка група.</p> <p>2. Отделни корпуси и входове, което позволява разделянето по възрасти на децата;</p> <p>2. Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди.</p> <p>3. Достатъчно количество технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри за всяка група, интернет, мултимедии др.</p> <p>4. Собствена отоплителна система на газ.</p> <p>5. Подменени настилки в групите, във физкултурния салон;</p> <p>6. Отремонтирани санитарни възли във всички групи и администрация;</p> <p>7. Изградена аудио домофонна система на входовете;</p>	<p>1. Липса на методичен кабинет в сгр.1.</p> <p>2. Липса на физкултурен салон в сграда 1.</p>

- | | |
|--|--|
| 8. Изградена система за видеонаблюдение за охрана;
9. Поставена нова PVC дограма в цялата сграда; | |
|--|--|

5. Финансиране

Децентрализация на **финансирането** и на правомощията, чрез въведената система за финансиране, стимулираща развитието – системата на делегираните бюджети. Гъвкаво използване компонентите численост на персонала, брой на децата в групите, промяна на модела на регулиране на труда. Въведена е система за контрол и отчетност на постъпилите и разходваните средства (СФУК), непрекъснато се повишават финансовите компетенции на директора, което ще доведе до завършена визия за финансовата децентрализация на детската градина.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. 2. Спонсорство и дарения от физически и юридически лица. 3. Целеви средства за медицински кабинет. 4. Допълнителни средства за помагала за ППДГ. 5. Правила за СФУК в ДГ; 6. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 7. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 8. Разплащане на заявени разходи, чрез електронно банкиране 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Липса на средства за вътрешни ремонти. 2. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите. 3. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.

2. **Други ресурси:** За реализиране на висококачествен образователен процес и пълноценна подкрепа за личностното развитие на децата, ДГ „Пролет” търси и реализира широко партньорство с други институции и неправителствени организации – РУО Габрово; Община Севлиево; РЦПППО Габрово, Детски комплекс „Йовко Йовков“ – Севлиево, Читалища, Пенсионерски клубове,

Държавно ловно стопанство стопанство“Росица“- Севлиево, Районна служба "Пожарна безопасност и защита на населението" - Севлиево и др.

Партньорствата с гореспоменатите институции и организации спомагат личностното развитие на децата от детската градина, квалификацията на педагогическите кадри и цялостната реализация на образователния процес в детското заведение.

Така очертаните на кратко характеристики на ДГ „Пролет“ следва да покажат, че пред детското заведение стоят множество проблеми и предизвикателства, справянето с които следва да бъде основна задача пред ръководството и колектива на детското заведение. Настоящата стратегия като един ефективен и полезен за развитието на детското заведение документ, следва да очертае пътищата за разрешаване на проблемите, да посочи положителните и отрицателните страни в съществуването и функционирането на детската градина и да начертае цели за ефективното развитие на детското заведение в бъдеще. Залегналите в Стратегията и всички останали планове и документи в ДГ „Пролет“ мисия, цели, дейности и визия на детското заведение, трябва да гарантират успешното съществуване на детското заведение в бъдеще и да се превърнат в основен план за развитие, който да се спазва от всеки член на колектива и да бъде приет като своеобразна лична и колективна мисия.

Рискове и опасности:

4. Ниска степен на раждаемост;
5. Недостиг на финансиране;
6. Силни конкуренти;
7. Икономическа нестабилност, предпоставка за безработица;
8. Постоянен ръст на миграция;
9. Обедняване на населението;
10. Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователно-възпитателния процес.
11. Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител;
12. Влошаване на здравословното състояние на личния състав и повишаване на риска от професионални заболявания.
13. Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в детската градина.
14. Трудности при поддържане на оптимален състав от квалифицирани педагогически специалисти и непедagogически персонал.

Възможности: (Дейности за преодоляване на рисковете)

1. Анализ на демографската перспектива на региона в период 3-5 години;

2. Привеждане на план-приема в съответствие с демографските тенденции в период 2023-2024 г.;
3. Преодоляване на кампанийния характер на дейността по приема за следващата учебна година и превръщането и в първостепенна задача;
4. Повишаване на квалификацията и обмяна на добри педагогически практики сред учителите;
5. Разширяване на партньорствата с училищата в общината и региона;
6. Осъвременяване на материално-техническата база;
7. Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа с децата;
Привличане на родителите, като партньори в разработване и реализиране на проекти.
8. Обогаляване на извънкласната, спортната и художествената дейност;
9. Създаване на толерантна мултиетническа среда в детската градина –
разработване и прилагане на разнообразни форми и програми за деца с трудности и дефицити в обучението с цел тяхното приобщаване.
7. Ранно идентифициране на децата в риск чрез проучване и оценка на потребностите – прилагане на „Скрининг тест“.
8. Откриване и предотвратяване на причините, довеждащи до отпадането на децата от училище.
9. Прилагане на компетентностния подход и принципа за „Учене през целия живот“.
10. Възможности за изява на талантиливи деца.
11. Адаптиране на стила и методите на работа на учителите и ориентиране на обучението и възпитанието към потребностите на обществото.
12. Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка.
13. Използване на все по-нови модерни ИКТ и дигитални технологии и интерактивни методи в обучението.
14. Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики.
15. Преодоляване на рутинността и формалното изпълнение на служебните задължения.
16. Подобряване на трудовата дисциплина.
17. Възможност за кариерно развитие.
18. Разширяване възможностите за вътрешна и външна квалификационна дейност.
19. Включване на родители в различни вътрешни за детското заведение инициативи и съвместни дейности.
20. Непрекъснато преосмисляне и актуализиране на политиките в институцията, с оглед новите реалности и изисквания на участниците в ОВП.

21. Непрекъснат мониторинг на дейностите в ОВП.
22. Дейности за издигане имиджа на ДГ „Пролет“.
23. Оптимизиране на екипната работа в различни направления.
24. Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ и дигиталните технологии.
25. Подобряване на инфраструктурата.
26. Разширяване капацитета на видеонаблюдение.
27. Намаляване на риска от достъп на външни лица в сградите и дворовете, и създаване условия за инциденти.
28. Стимулиране на дарителската дейност.
29. Разширяване на партньорствата с правителствени и неправителствени организации и представители на обществото.
30. Включване на общинската власт като активен партньор.

МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Предучилищното образование в ДГ „Пролет“ създава условия за цялостно развитие на детската личност. Предучилищното образование полага основите за учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

- Да създава условия за цялостно развитие на детската личност.
- Придобиване съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.
- Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в детската градина.

ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Осигуряване на достъпно и качествено образование за развитие на личността на детето, чрез осъвременяване на системата на образование и осигуряване на нейната адаптивност спрямо потребностите на пазара на труда, модернизиране на образователната институция:

- намаляване процента на отпадналите и преждевременно напусналите образователната система
- подобряване на качествените характеристики на работещите в ДГ „Пролет“, с цел повишаване на конкурентоспособността, гъвкавостта и устойчивостта на човешките ресурси.
- популяризиране на ученето през целия живот ;

В общественото пространство детското заведение да се утвърди като модерна гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция ,като среда за социо-културна, образователна работа, като център за творчество и съмишленик и партньор на деца, родители и учители:

- осигуряваща условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 1 до 7 годишна възраст.
- съдействаща за личностно-ориентиран и резултативно обоснован образователен процес в педагогическото взаимодействие , гарантираща постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа на родителите в името на децата и за децата.

ЦЕННОСТ:

1. Работа за пълен обхват на децата– не само на подлежащите на задължителна предучилищна подготовка, а и на по – малките;
2. Овладяване на българския книжовен език;
3. Квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал за работа с деца от етнически малцинства, деца в риск и деца със СОП;
4. Подпомагане на млади и новоназначени учители;
5. Непрекъсната и задълбочена работа с родителите на децата за привличането им като съмишленици в процеса на образование и възпитание, и доказване на ползата от детското заведение за възпитанието, образованието и подготовката на децата за училище;
6. Разработване на проекти и програми;
7. Участие в различни форми на квалификация, обществени прояви на всички нива, конкурси, изложби и други;
8. Организиране на празници и развлечения с прякото участие на децата и родителите;
9. Привличане на съмишленици в дейността на детското заведение – институции, НПО, граждански инициативи и други;
10. Ефективно управление на финансовите средства и ограничаване на разходите;
11. Обогащане на образователната среда;
12. Интериорно и екстериорно оформление и ремонт на сградния фонд , с цел пълноценно и ефективно използване на сградите и

дворовете на детската градина.

ПРИОРИТЕТИ

1. Приоритети на управленско ниво:

- Поддържане на добра финансова дисциплина, гарантираща качествено функциониране и развитие на институцията;
- Квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал;
- Задаване на гъвкава и адекватна система от приоритети, която да отговаря на изискванията за реализиране на предучилищното образование и позволява непрекъснато вътрешно развитие и усъвършенстване в отговор на обществените промени и потребности;
- Да гарантира ефективно партньорство и да дефинира правата и отговорностите на всички участници в образователния процес;
- Да изгради ефективна система за наблюдение и контрол;
- Да поддържа и развива материално – техническата база и образователната среда на добро ниво; □ Да делегира права;
- Да предвижда рискове в промените на средата, нормативната база и очакванията на обществото и да планира превантивни мерки за преодоляването и/или минимизирането на тяхното въздействие;
- Да осигури функционирането на образователната институция – ДГ „Пролет“ като автономна, активна и саморегулираща се общност;

- Да насърчава инициативност, солидарност, социална чувствителност и критичност у всички участници в образователната система.;
- Да изгради и поддържа позитивен психологически климат и възможности за избори свързани със здравето, екологията, гражданското участие, межкултурната толерантност, взаимното разбиране, зачитане и уважение;
- Да създаде позитивна образователна среда за диалог между представителите на различни култури в зависимост от тяхната възраст и компетентност.

2. Приоритети на организационно – методическо ниво:

- Да създава условия за формиране на ключовите компетентности като предпоставка за учене през целия живот; □ Да гарантира овладяването на българския език;
- Да гарантира изпълнението и овладяването на ДОС за предучилищното образование и подготовка;
- Да развие уменията, компетентностите и ценностите на всяко дете, като гарантира подкрепа на личностното му развитие; □ Да организира образователната среда като я ориентира към детето, неговите способности и култура, чрез използване на различни информационни ресурси;
- Да развие позитивно мислене, подчинено на развитието на приобщаващо общество, което се основава на принципите за толерантност, разбиране и равнопоставено приемане на различието и многообразието;
- Да изгради основите на автономна и активна личност;
- Да възпита културни и национални ценности с уважение към родовата памет, произход и история;
- Да подчини взаимодействието на детето със семейството и околната среда на основата на конструктивно общуване с уважение към себе си и околните;
- Да изгради екологосъобразно поведение за опазване на природата и създаване на устойчива околна среда, чрез пряко участие в процеса; □ Да утвърди мястото на детето като център на образователната система.

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ И ПОДЦЕЛИ

1. Глобална цел: Осигуряване на качествен образователен процес и образователна среда в ДГ „Пролет”, подчинени на личностното развитие на всяко дете, отчитайки неговите индивидуални нужди и потребности, които поставят основата за формиране и овладяване на ключовите компетентности и осигуряват равен достъп до образователната система, и покриване на ДОС за предучилищното образование и подготовка.

2. Оперативни цели:

- Формиране на нов тип поведенчески модели у децата, семействата и екипа, в основата на които е залегнало взаимното зачитане и умение да отстояват правата си, достойнство и толерантност, национална идентичност и зачитане на правата на другите;

- Утвърждаване на игровия метод като водещ в процеса на образование и възпитание в условията на детската градина;
- □ Изграждане на работещ механизъм за взаимодействие с родителската общност, вкл. обществен съвет, училищно настоятелство и др.
- Формиране на мотивирана и загрижена педагогическа общност;
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично, интеркултурно и приобщаващо образование и възпитание, физическа активност и спорт.
- По-широко навлизане на нови методи и модели на педагогическо взаимодействие и обучение -прилагане на компетентностния подход, интерактивност, проектна работа, информационни технологии и STEM в образователния процес, и други.
- Създаването на ефективен механизъм за намаляване броя на безпричинните отсъствия и отпадането, повишаване на успеха, активизиране участието на родителите в живота на детската градина и във вътрешните структури на управление.
- Пълноценна социализация на деца със специални образователни потребности, деца с ментални и физически увреждания и деца от етническите малцинства, чрез осигуряване на достъпност на средата, образователния и възпитателния процес;
- Гарантиране на равен достъп до качествено образование на деца със специални образователни потребности, деца с ментални и физически увреждания и деца от етническите малцинства, чрез прилагане на индивидуален подход към всяко дете;
- Утвърждаване на интеркултурното и приобщаващото образование в процеса на обучение и възпитание в ДГ;
- Съхраняване и развитие на културната идентичност на децата от различни етнически общности.
- Овладяване на българския език;

ПРИНЦИПИ

Водещи принципи при изпълнението на стратегията за развитие на ДГ „Пролет” за периода 2023/2028 година са:

1. **Равен достъп** – ДГ „Пролет” прилага форми и методи за идентифициране и посрещане на различни потребности на децата, като дава възможност на всички посещаващи детската градина деца да получат качествена предучилищна подготовка и да развият потенциала си;

2. **Единство в многообразието** – ДГ „Пролет ” прилага принципите на приобщаващото образование, като отчита индивидуалните различия в образователните потребности на всяко дете и се адаптира към тях. Осъществява обучение, подготовка и възпитание в единна културно – образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции;
3. **Осигуряване на качествен образователен процес** – ДГ „Пролет” прилага система за подобряване на качеството, чрез добро планиране, проследяване на индикаторите за изпълнение, анализ и оценка, както и преразглеждане на постиженията и отстраняване на пропуските;
4. **Защита от дискриминация** – В ДГ „Пролет ” не се допуска никаква форма на дискриминация, основана на расова, етническа, езикова или полова принадлежност, както и на произход, религия образование, убеждения, социално положение, имуществено състояние и пр.
5. **Делегиране на права** – В ДГ „Пролет” е регламентирано прехвърляне на пълномощия за изпълнение на функции на по-ниско равнище;
6. **Сътрудничество** – В ДГ „Пролет ” се осигуряват възможности за широко участие на всички ключови заинтересовани страни;
7. **Законосъобразност и целесъобразност** – разходването и управлението на всички ресурси в ДГ „Пролет ” се реализира на базата на основни нормативни документи и поставени цели на национално, областно, общинско и местно ниво.
8. **Автономност** – Детската градина, като част от системата на образованието ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни изисквания.
9. **Отчетност** - Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчитат за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките;
10. **Ефективност** - Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
11. **Отговорност** - Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в детската градина, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
12. **Ориентираност към личността** - Най-важната задача за нас, е успехът на отделната личност.

13. **Гъвкавост** - Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор.
14. **Новаторство** - Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрира воля и възможности за възприемане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ и ФИНАНСИРАНЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЯТА НА ДГ „ПРОЛЕТ” – СЕВЛИЕВО

Политика/Приоритети	Дългосрочни и краткосрочни цели	Дейности	Очакван резултат	Срок/финанс иране
За повишаване на обхвата и задържането на децата	Повишаване на обхвата на децата от най-ранна детска възраст в детската градина	Подобряване на МТБ и оборудването в групите на ДГ;	Създаване на привлекателна образователна и игрова среда	2023 -2028 Делегиран бюджет; общински бюджет; проекти
		Работа със семействата за повишаване на мотивацията им за записване на децата в детската градина	Повишена мотивация на семействата	Постоянен Не са необходими финансови средства
		Разработване на материали за реклама на ДГ	Повишаване на коефициента на записаните деца в ДГ	2023- 2028 Централен бюджет; национални програми на МОН; Проекти
		Създаване на обществен съвет и родителски клубове	Формирано общо целеполагане между ДГ и обществената среда	Постоянен Не са необходими финансови средства

	Обхващане на 4в годишните деца задължителна възраст	Активна работа по Механизма за обхващане и задържане на децата в предучилищното образование. Съвместна работа на институциите.	Формирано общо целеполагане между ДГ и обществената среда	2023- 2028 Централен бюджет;
За повишаване и насърчаване на грамотността	Повишаване на равнището грамотност	Овладяване на българския език от децата, чиито майчин език е различен от български. Подготовка за четене и писане. Изграждане на библиотеки във всички групи.	Покриване на ДОС за овладяване българския език. Отбелязване на дни на детската книга; Гостуване на родители, общественици и автори с цел прочит на книги за деца. Посещение на театрални постановки.	Постоянен Централен бюджет; Проектна дейност; Дарения.
За въвеждане на интеркултурното образование и преодоляване на вторичната десагрегация	Формиране на интеркултурна компетентност у децата, учителите и семействата	Квалификация на педагогическите специалисти в областта на интеркултурното образование	Квалифицирани и високо мотивирани педагогически специалисти	Постоянен Делегиран бюджет; Проектни дейности
	Опазване и съхранение на културната идентичност на децата от	Формиране на клубове за опазване и съхранение на културата и	Приобщаване на децата от различни етнически групи в образователния процес	Постоянен Делегиран бюджет; Проектни дейности
	различните етнически групи	традициите на отделните етнически групи		

	Обучение и възпитание в дух на толерантност	Стимулиране и развитие на положително отношение към личността на всяко дете	Формирани отношения на толерантно поведение между всички участници в процеса на образование	Постоянен Не са необходими финансови средства
Кариерно развитие на педагогическите специалисти	Повишаване на квалификацията на всички педагогически специалисти, работещи в ДГ	Подпомагане на млади и новоназначени учители. Наставничество. Развитие на професионална уческа се общност.	Квалифицирани, мотивирани и практически усъвършенствани млади учители	Постоянен Делегиран бюджет, Проекти Лични средства
	Повишаване и поддържане на квалификацията на педагогическите специалисти	Стимулиране на поддържащата квалификация, чрез осигуряване на възможности за придобиване на ПДС и участие в различни форми на обучение	Постигната висока степен на кариерно развитие на педагогическите специалисти	2023/2028 Делегиран бюджет Проектни дейности Лични средства
Финансова политика	Поддържане на добра, законосъобразна и целесъобразна финансова политика на ДГ	Спазване на нормативната уредба. Оптимизиране на разходите. Поддържане на финансова дисциплина	Финансово обезпечено функциониране на институцията	Постоянен Централен бюджет; Общински бюджет; Делегиран бюджет; Проектни дейности Дарения и спонсорства
Гражданско образование	Изграждане на автономна и активна личност, която осъзнава	Стимулиране на детската самоизява, чрез игрово – практическо	Автономна и активна детска личност, познаваща своите	Постоянен Проектни дейности

	своето място и роля в семейната и обществената среда и активно участва в процесите изграждащи знания, умения и отношение към себе си и околните. Умее да контролира и саморегулира поведението си в конкретни ситуации	пресъздаване на конкретни ситуации, свързани със семейните отношения, отношенията в общността, детската градина и обществената среда. Утвърждаване на аза, чрез развитие на умения за контрол и самоконтрол на поведението.	основни права и задължения и притежаваща умение за контрол и самоконтрол в конкретна житейска ситуация.	Без финансиране в рамките на ДФПВ
	Изграждане на национална, културна и общностна идентичност и принадлежност	Честване на национални празници, празници на конкретната общност, празници на детската градина. Пресъздаване и активно включване в характерни за семейството и общността обичаи и традиции.	Формиране на детска личност, която познава, уважава и се гордее със своята идентичност и принадлежност към определена националност, общност и/или група	Постоянен в Проектни дейности Без финансиране в рамките на ДФПВ
Здравно образование	Изграждане на осъзната детска личност, която цени и уважава своето здраве, притежава знания и умения за	Формиране на навици и отношение към личната хигиена; Развитие на физическа дееспособност;	Детска личност, която познава добре собственото си тяло, определя половата си принадлежност, разбира	Постоянен в Проектни дейности Без финансиране в рамките на ДФПВ

	неговото опазване и има изградени първоначални знания за здравословен начин на живот	Изграждане на представи за здравословно хранене и здравословен начин на живот.	добре значението на хигиенните навици и умее да ги поддържа, изгражда поведение за водене на здравословен начин на живот.	
Екологично образование	Изграждане на екологосъобразно поведение и активно включване в процеса на опазване на околната среда.	Формиране на знания, навици, умения и отношения към и за опазване на околната среда и осмисляне на причинно следствените връзки между собствените действия и опазването на природата.	Изграждане у детето на екологосъобразен начин на живот, чрез преки наблюдения в природна среда и осмисляне на връзката човек – природа.	Постоянен Проектни дейности в Без финансирамките на ДФП
Повишаване на качеството и ефективността на предучилищното образование и подготовка	Ориентираност на обучението и възпитанието към постигането на конкретни резултати; Засилване ролята на Обществения съвет при определяне на цялостната политика на детското заведение; Създаване на училищно настоятелство; Развитие на компютърни и дигитални умения на	Качествено обучение и възпитание, ориентирано към повишаване на нивото на познавателните умения и овладяването на ключови компетенции; Формиране на положителна атмосфера в детското заведение, която да предпоставя среда за развитие на социалните умения на децата и подкрепа на	Формиране на детска личност, която познава, уважава и развива своите личностни качества. Притежава нужната за възрастта си социална и емоционална интелигентност.	Постоянен Централен бюджет; Общински бюджет; Делегиран бюджет; Проектни дейности Дарения и спонсорства

	педагогическите специалисти.	изявата и развитието на даровити и талантливи деца.		
Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на децата и нарастващата взискателност на семействата им	Откликване на изискванията на обществото за устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управлението и състоянието.	Развиване на достъпа на педагогическите специалисти до новите информационни технологии . Създаване на система за достъп до родителите от разстояние, чрез използването на различни електронни и интернет базирани системи; използване на работата с електронен дневник.	Развиване на ефективна връзка директор – учители – родители и обратно.; Повишено доверие в образователната институция.	Постоянен бюджет; Централен бюджет; Общински бюджет; Делегиран ти Проектни дейности Дарения и спонс орства
Подкрепа за личностно развитие на децата	Идентифициране на децата, които имат нужда от обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие	Провеждане на скрининг на всички деца на възраст между 3 г. и 3,6 г.; Провеждане на входяща, междинна и изходяща диагностика на постиженията на децата; Обследване на индивидуалните интереси и заложите на децата.	Ранно откриване на обучителни затруднения и ранна интервенция, чрез ресурсно подпомагане, психологическа подкрепа и логопедична работа. Създаване на индивидуални планове за подкрепа;	Постоянен Централен бюджет; Общински бюджет; Делегиран бюджет; Проектни дейности Дарения и спонсорства

		Ранно откриване на талантите и идентифициране на децата с изяви дарби – включването им в обща подкрепа за личностно развитие.	Сформиране на ЕПЛР на всяко отделно дете. Подкрепа на децата с изяви дарби, чрез включването им в допълнителни занимания по интереси, участие в клубове и пр.	
Физическа активност и спортни дейности	Планиране, организиране и провеждане на образователен и възпитателен процес, подчинен на активен и ефективен седмичен двигателен режим, съобразен с възрастовите характеристики и индивидуалните потребности на всяко дете; Организиране на дейности и активности на открито в и извън детското заведение.	Подбор и провеждане на разнообразни форми за двигателна активност и занимания с физическа култура и спорт, които да формират у децата траен интерес към активна двигателна дейност и да създадат положително емоционално отношение към физическото възпитание и спорта; Обогатяване на материалната база на детското заведение с оглед ефективната организация и провеждане на заниманията с физическо възпитание и спорт;	Целесъобразно възпитание и правилно физическо развитие на децата с оглед повишаване на тяхната дееспособност и формиране на физическите им качества; Закаляване на детския организъм и ограничаване на целогодишната заболеваемост в групите; Формиране у децата и техните семейства на траен интерес към бъдещи занимания със	

			<p>физическа култура и спорт;</p>	
--	--	--	---	--

		<p>Развитие на положителни качества на детската личност – активност, инициативност, дисциплинираност.</p>	<p>Възпитаване у децата на навици за водене на здравословен начин на живот, опазване на собственото здраве и това на околните и безопасно поведение по време на активните двигателни занимания.</p>	
--	--	---	---	--

ПЛАНИРАНЕ, НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

1. **Цел на изпълнението** – целта на наблюдението и отчитането на стратегията е да се проследи ефективността на прилаганите планирани мерки, с оглед постигане на очакваните резултати и при необходимост да се приложат нови и/или корективни мерки за изпълнение на целите.
2. **Извършител на оценката** – оценката на ефективността и изпълнението на стратегията се извършва от директора на ДГ „Пролет“ в края на всяка учебна година. Педагогическият съвет приема на свое заседание „Годишен отчет за изпълнението на стратегията за съответната учебна година“. Годишният отчет по изпълнението се представя за обсъждане на обществения съвет в ДГ.
3. **Контрол** - контрол по изпълнението на стратегията се осъществява от директора на детската градина, педагогическият съвет, обществения съвет и/или други контролни органи /напр. община Севлиево, РУО – Габрово НИО, МОН и пр./

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Настоящата „Стратегия за развитие на ДГ „Пролет“ 2025/2028“ е разработена на основание чл. 263, ал.1 от ЗПУО; §2 Стратегията за развитие на ДГ „Пролет“ 2023/2028“ е приета на заседание на ПС с решение от Протокол №1/11.09.2023 година;

ЗА КОНТАКТИ: ТЕЛ. 067532860 / 0878370284

ИМЕЙЛ: odz.prolet_sv@abv.bg

Info701353@edu.mon.bg

§3 Стратегията за развитие на ДГ „Пролет“ 2025/2028“ е актуализирана и утвърдена със Заповед № 385/12.09.2025 година на директора на ДГ

„Пролет“;

§4 Настоящата „Стратегия за развитие на ДГ „Пролет“ 2023/2028“ се одобрява от обществения съвет в детската градина. Същият приема ежегодният отчет на директора за изпълнение на стратегията;

§5 Настоящата стратегия се изменя и допълва по реда на нейното утвърждаване;

§6 Неделима част от Стратегията за развитие на ДГ „Пролет“ 2023/2028“ е Програмната система на ДГ „Пролет“

§7 Настоящата стратегия се актуализира в началото на всяка учебна година.